

Offre de stage

Direction / Service : Service de la diffusion culturelle

Au sein de la Direction de la création, des territoires et des publics, le service de la diffusion culturelle est organisé autour de 2 pôles d'activités : l'éducation artistique et le développement des publics.

Missions du stage

Le traitement des archives du service, dans la perspective du futur déménagement en 2017, et l'optimisation de la conservation des dossiers.

Activités du stage

- Trier, épurer et classer les différents documents du service
- Les répertorier dans un tableur Excel
- Constituer des cartons de destruction
- Constituer des cartons d'archives
- Rédigez les bordereaux d'archivage (versement ou destruction) au fur et à mesure de la mise en boîte
- Transmettre les bordereaux d'archivage par messagerie électronique au département des archives
- Mettre à disposition du service d'archivage les cartons de versement ou de destruction
- Numérisation des contrats d'achats de droit des films du catalogue Images de la culture

Profil type

Une formation d'archiviste est préférable, mais non obligatoire (diplôme type DUT information-communication, option métiers du livre et du patrimoine, Master spécialisé dans le domaine du traitement scientifique des archives...)

Dates et durée du stage

Stage de 4 à 5 mois à compter du mois de septembre ou octobre 2016 (mais possibilité à partir de juin 2016)

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à :

Pauline Desplanches
Chargée de mission recrutement
Service des ressources humaines
recrutement@cnc.fr
01.44.34.36.77